



COMPTE RENDU

GRUPE DE TRAVAIL – BOUES DE VIDANGE

Le Jeudi 15 Octobre 2020, via visioconférence (Google Meet)

Piloté par WSUP



Afin de définir les grandes lignes de la thématique « Réalisation d'une vidange hygiénique », une réunion du groupe de travail – boues de vidange a eu lieu le Jeudi 15 Octobre 2020 en ligne.

Les objectifs de cette réunion sont :

- Définir le contenu, le plan et le nom du document ;
- Répartir les tâches entre les membres du groupe ;
- Définir les prochaines étapes à suivre et discuter de l'implication d'autres acteurs dans le processus d'élaboration du document.

Les résultats attendus sont :

- Les différentes parties du document sont déterminées ;
- Le nom du document est défini ;
- Les tâches de rédaction sont réparties entre les membres du groupe ;
- Les prochaines étapes sont fixées.

Rappel des points clés de la dernière réunion

Afin de bien cadrer la réunion, on a entamé la séance par un rappel des éléments essentiels issus de la dernière réunion du groupe de travail (10 Septembre 2020). Ces points importants à rappeler sont :

- La thématique à traiter : 3 thématiques ont été identifiées lors de la dernière réunion : La recherche de terrain, la réalisation d'une vidange hygiénique et la valorisation des sous-produits de traitement. Il a été convenu que la thématique « Réalisation d'une vidange hygiénique » sera traitée principalement.
- La forme du document : Le document prend la forme d'un manuel de procédure d'opérationnalisation standard (SOP). Il s'agit d'un document simple et compréhensible, d'une fiche pratico-pratique, bien illustrée, et assez schématisée (algorithmique).
- Les destinataires : Les vidangeurs sont les destinataires primaires de ce document. Ensuite, les destinataires secondaires sont les bénéficiaires des services et la Commune.

Contenu du document

A l'issu des échanges et discussions à propos du contenu, le document contient donc 5 parties avec annexe qui sont :

1) La Règlementation :

Cette partie se base sur les textes et lois en vigueur en rapport à la vidange hygiénique. Il s'agit des textes législatifs comme un extrait ou référence du code municipal d'Hygiène d'Antananarivo ou également du Code de l'eau.

2) La Démarche à suivre pour un client demandeur de vidange :

Cette partie concerne les directives pour les clients souhaitant avoir recours à une vidange (Qui contacter, comment, etc...). Cette démarche peut prendre la forme d'une matrice des rôles.

3) Procédures administratives :

Cela concerne les étapes administratives préalables pour les vidangeurs. Deux volets doivent être pris en compte :

- a) La régularisation des papiers : Il s'agit des papiers requis en termes de formalisation, notamment le numéro d'identité fiscale (NIF), la carte statistique, etc...
- b) L'obtention de permis, d'agrément et d'autorisation de circuler

4) Procédures techniques :

Cette partie porte sur les étapes techniques d'une vidange qui sont :

- Les méthodes de collecte : Outils nécessaires, etc...
- Le transport : poids, salubrité du véhicule, etc...
- Le déversement / traitement : précautions, équipement requis, etc...

5) Santé et sécurité :

Il est aussi important d'évoquer les précautions nécessaires afin d'éviter les risques de maladies et autres facteurs pouvant avoir un impact sur la sécurité et la santé (Immunisation, protection individuelle, etc...)

Annexe :

Une liste des sites de déversement et de traitement (avec date) sera mise en annexe pour aider les vidangeurs dans la recherche de site. En outre, les extraits des textes législatifs seront annexés également.

Forme du document

Concernant la forme, trois points ont été évoqués :

- Minimiser le nombre de page : L'objectif est de produire un document assez schématisé en quelques pages
- Classeur avec des intercalaires facilement visible : Les différentes parties peuvent être lus séparément.
- Document à traduire en malagasy.

En utilisant la méthode brainstorming, différentes propositions de nom du document ont été évoquées :

- Fiche technique des vidangeurs hygiéniques ;
- Fiche pratique pour les vidangeurs hygiéniques ;
- Manuel des vidangeurs hygiéniques ;
- Guide technique de vidange hygiénique et amélioré ;
- Fiche méthodologique de vidange hygiénique et amélioré ;
- Manuel du vidangeur hygiénique ;
- Manuel de procédures sur la vidange hygiénique ;
- Procédures d'Opération Standard – gestion de boues de vidange ;
- Torolalana, torohay, Vidanza? Manadio kabone? Manala diky?

Le nom exact du document sera fixé au fur et à mesure de l'avancement de la conception du document.

Autres points évoqués

- Le document sera mis à disposition de la Direction Générale de l'Impôt étant donné que l'élaboration des NIF et STAT est la première étape pour les vidangeurs. En outre, il sera également fourni auprès de la Commune et la Police.
- Le document peut servir d'outil d'aide pour une formation
- A un certain moment du document, il faudrait consulter les acteurs dans ce domaine à Tamatave (IMPACT, etc...), notamment concernant les procédures de collecte liées au contexte locale. Cela est important afin d'éviter de centrer le document sur le cas d'Antananarivo.
- Pour la bibliographie, un Google drive est créé pour insérer les documents nécessaires comme les photos, les textes législatifs, les documents de référence, etc... Pour y accéder, veuillez cliquer [ici](#)

Répartition des taches de rédaction

Les tâches de rédaction ont été réparties comme suit :

Règlementation	RASOLOFO Patrick – Ran'Eau
Démarches à suivre pour un client	ANDRIAMAMPIANINA Nicole - WSUP
Procédure administrative	RANDRIANARISON Véronique – CONNEX VIDANGE
Collecte	RAZAFINDRABE Fabbie - GRET
Transport et déversement	RAKOTOSON Meva - WSUP
Santé et sécurité	RAJAONARY Liana – pS-Eau

Prochaines étapes

La prochaine étape consiste à rédiger les Draft de chaque partie. Les textes issus de cette rédaction seront ensuite transformés en schéma ou image. Les parties rédigées seront partagées avant le 05 Novembre 2020. La prochaine réunion aura lieu le 11 Novembre 2020 en ligne.

Liste des participants

N°	Nom	Prénom	Organisme
1	RAZAFINDRABE	Fabbie	GRET
2	ANDRIAMAMPIANINA	Nicole	WSUP
3	RANDRIANARISON	Véronique	MADIO VIDANGE
4	RAJAONARY	Liana	pS-Eau
5	RAKOTOSON	Meva	WSUP
6	RAMANANTSOA	Sylvie	WSUP
7	RASOLOFO	Patrick	Ran'Eau