

## ANNEXE 5: FICHES DE SUIVI

## FICHE DE SUIVI N°1

Projet en cours	Objectifs	Point / Actions à mener	Qui ?	Date
<b>CARTOGRAPHIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Etablir, en liaison avec les élus et les services techniques de la ville, un plan des typologies urbaines définies : maisons individuelles (sous-groupes : pavillon/ maison en bande), logements groupés (sous-groupes : large espace collectif / espace collectif réduit / accès direct à la rue), logements collectifs (sous-groupes : avec gardien + local / sans gardien ni local), cas marginaux (bidonvilles, ensembles collectifs).</li> <li>. Etablir, en liaison avec la municipalité, une cartographie des lotissements selon la typologie établie : lotissement ancien (avant 1980), lotissement nouveau (1980-1990), lotissement en cours d'extension (1990-aujourd'hui).</li> <li>. Etablir une carte des zones d'exercice des amicales existantes, d'après les informations fournies par la municipalité.</li> <li>. Etablir la carte des principaux points noirs liés aux chineurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. note définissant avec précision les typologies urbaines</li> <li>. plan des typologies urbaines selon les types définis (cf. annexe 4)</li> <li>. identification des lotissements existants, selon types définis (anciens, nouveaux et en cours d'extension) auprès du BAP.</li> <li>. carte des lotissements sur la commune d'Agdal</li> <li>. recensement des amicales auprès des autorités</li> <li>. carte des amicales en fonctionnement</li> <li>. carte des points noirs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>TLL</li> <li>SEGU</li> <li>CUFA</li> <li>SEGU</li> <li>LIA</li> <li>SEGU/ Univ.</li> <li>SEGU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem. 22</li> <li>Sem. 23/27</li> <li>Sem.22</li> <li>Sem.23</li> <li>Sem.22</li> <li>Sem.23</li> <li>Sem. 23</li> </ul>
<b>ENQUETES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation d'enquêtes ménage qualitatives destinées à évaluer la perception du service existant, faire émerger des propositions d'amélioration du service existant, évaluation des propositions d'évolution définies durant les Groupes de travail, évaluation des relations avec les Amicales et de leur implication sur les thèmes de la propreté, sur la capacité des amicales à jouer le rôle d'interface avec l'opérateur et à régler les pbs..</li> <li>. Réalisation d'entretiens avec des élus de circonscription et/ou les services techniques municipaux sur les mêmes thèmes.</li> <li>. Diffusion d'un questionnaire écrit à chaque amicale ; ce questionnaire sera déposé à la municipalité . La restitution du dépouillement des questionnaires fera l'objet d'une journée portes ouvertes (ou atelier) organisée par l'opérateur pour les amicales. Cet événement, animé par l'équipe de l'Université de Fes, pourrait inaugurer un processus participatif régulier (ateliers) entre l'opérateur et les amicales.</li> <li>. « Reportage » sur quelques chineurs afin de comprendre leur mode de vie, leurs motivations et les éventuelles nuances de comportements (chineur professionnel, chineur occasionnel) : « la journée du chineur ».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• définition des enquêtes auprès des ménages.</li> <li>. définition d'enquêtes auprès des élus</li> <li>. définition des enquêtes écrites auprès des amicales, rédaction et mise en page.</li> <li>. Réalisation d'enquêtes-ménages (entre 3 et 5 foyers) par typologie d'habitat.</li> <li>. Réalisation d'enquêtes auprès des élus de circonscription et/ou des services techniques.</li> <li>. Rédaction des questionnaires aux amicales</li> <li>. Diffusion des questionnaires aux amicales</li> <li>. Réception des questionnaires remplis (mise en place d'une cellule de réception / adresse) et transmission à AB et A M (sociologues)</li> <li>. Analyse des questionnaires écrits et rédaction d'un rapport.</li> <li>. Réalisation d'un reportage auprès de 3 ou 4 chineurs/ analyse/conclusions.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Univ.</li> <li>Univ./CUFA</li> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>CUFA</li> <li>CUFA</li> <li>Univ./CGEA</li> <li>Univ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem. 24/26</li> <li>Sem. 26/28</li> <li>Sem. 22/23</li> <li>Sem. 27/34</li> <li>Sem. 29/34</li> <li>Sem. 24</li> <li>Sem. 25/26</li> <li>Sem. 31/33</li> <li>Sem. 34</li> <li>Sem. 26/33</li> </ul>

ANNEXE 5

Projet en cours	OBJECTIFS	Point / Actions à mener	Qui ?	Date
<b>ETUDES TECHNIQUES</b>	. Etude de faisabilité de l'implication des propositions d'amélioration de service retenues sur l'organisation de la collecte . Réflexion autour du point de regroupement en termes de localisation et d'aménagement de l'espace public (protections, abri, autres...) ou du type de bac approprié (matière, couleur, capacité,...) . Action pilote sur un tronçon représentatif d'une rue commerçante afin d'en faire un modèle de référence en matière de gestion collective de la propreté (extension de l'application ultérieurement)	• Etude des implications induites sur le service de collecte dans son ensemble par rapport aux modifications proposées (réorganisation du service, implications, coût).	SEGU CGEA	Sem. 33/34
		. Rapport technique sur les implications	SEGU	Sem. 34
		. Mise au point d'aménagement simples et appropriés pour les catégories de bacs devant rester en permanence sur l'espace public.	SEGU/ ST/ Elus/TLL	Sem. 33/39
		. Définition d'une zone en rue commerçante en fonction des chances de réussite de l'action pilote : préexistence de tissu associatif, évènements,...	SEGU/ CUFA	Sem. 26/28
		. Action de concertation avec les commerçants retenus et mise en place d'un service adapté	SEGU	Sem. 29/32
<b>COMMUNICATION COORDINATION</b>	. Comité de suivi réunissant les 3 parties : opérateur, municipalité (Services techniques, Elus), population (Amicales).	. Mise en place d'une ation pilote avec les commerçants	SEGU	Sem. 36/52
		. Organisation du comité de suivi (lieu de réunion, planning de rencontres, convocations) . Animation d'un comité de suivi	CGEA  TLL/CGEA/SEG U	Sem. 24/26  Sem. 36

**FICHE DE SUIVI n°2**  
**19 septembre 2001**

<b>Projet en cours</b>	<b>Objectifs</b>	<b>Point / Actions à mener</b>	<b>Qui ?</b>	<b>Date</b>
<b>COORDINATION / CONCERTATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Réunions des 26 et 27 novembre : définir les actions pilotes à mettre en place pour l'année 2002.</li> <li>. Concertation avec les commerçants de la rue du Consulat pour définir les possibilités d'organisation et les actions à mener sur le terrain.</li> <li>. Mise en place d'un cadre de travail avec les amicales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Organisation de 2 réunions de concertation avec : 1/ les commerçants de la rue du Consulat 2/ les cafés et les restaurants de cette rue.</li> <li>. Animation des réunions avec les commerçants</li> <li>. Identification des capacités et des besoins en matériel, en modification du service, en aménagements urbains</li> <li>. Rédaction et élaboration d'une brochure expliquant la mission de CGEA à Fès.</li> <li>. Prise de contact avec chacune des 16 amicales identifiées pour une présentation de la société et la mise en place d'un cadre de travail.</li> <li>. diffusion du compte-rendu de la réunion avec les amicales, compris rapport enquête.</li> <li>. Rédaction et diffusion du programme des deux jours de réunion (26 et 27 novembre)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Municipalité</li> <li>Municipalité</li> <li>Municip. / CGEA</li> <li>CGEA/Municip.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem. 41</li> <li>Sem. 41</li> <li>Sem. 43</li> <li>15 nov.</li> </ul>
<b>CARTOGRAPHIE RELEVES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Mettre au point, en liaison avec les services techniques, les outils cartographiques nécessaires à la connaissance fine du tronçon de rue choisi (rue du Consulat).</li> <li>. Après « stabilisation » des bacs, relevé des emplacements consensuels établis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. plan de la rue avec relevé de : 1/ l'espace privé : habitat selon typologie (gardien, local,...)</li> <li>2/ l'espace public : relevé de tous les éléments, physiques ou non, présents sur la voie et les trottoirs.</li> <li>. Carte du positionnement des bacs à jour (octobre 2001).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SEGU/CGEA</li> <li>SEGU/ Municip.</li> <li>CGEA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem. 39</li> <li>Sem. 39</li> <li>Sem. 39/44</li> </ul>
<b>ENQUETES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Finalisation des enquêtes et rédaction du rapport pour une exploitation plus exhaustive.</li> <li>. Parallèlement à la concertation avec les commerçants de la rue du Consulat, enquêter auprès des gardiens d'immeubles, des syndic, pour connaître leur mode d'organisation et leur capacité à collaborer à la propreté de leur rue.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Finalisation de l'enquête auprès des élus.</li> <li>. Rédaction d'un compte-rendu de l'ensemble des enquêtes réalisées</li> <li>. Synthèse et conclusions sur les enquêtes</li> <li>. Rédaction d'une synthèse des enquêtes auprès des amicales.</li> <li>. enquêtes exhaustive auprès des gardiens et syndic de chacun des immeubles de la rue du Consulat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>Univ.</li> <li>SEGU/CGEA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sem.39/40</li> <li>Sem. 40</li> <li>Sem. 40/41</li> <li>Sem. 39</li> <li>Sem. 39</li> </ul>

