



**EAR G-EMERGENCY SARL**

03 BP 3496 Cotonou, BENIN, Tél : (+229) 21 13 53 85 / 97 64 21 74 , e- mail : [gemergency.ear@gmail.com](mailto:gemergency.ear@gmail.com)

# Conception et mise en place d'un système de suivi-évaluation : un pas vers la professionnalisation des structures d'intermédiations sociales du secteur de l'eau, l'hygiène et l'assainissement au Bénin

Par **Coomlan Xavier CODJIA**

[Tel : \(+229\) 95 95 31 66](tel:+22995953166), e-mail: [xcodjia@yahoo.fr](mailto:xcodjia@yahoo.fr)

**Séminaire international sur le suivi-évaluation des services locaux d'eau potable et d'assainissement dans les zones rurales et les villes secondaires en Afrique de l'Ouest**

Ouagadougou, 7 – 9 Avril 2014



République du Bénin



Programme Pluriannuel d'appui au secteur de l'Eau et de l'Assainissement (PPEA)

# Nouveau contexte de la décentralisation

## Repositionnement des acteurs

- ❑ Les services déconcentrés de l'Etat
- ❑ Les collectivités décentralisées
- ❑ Les usagers
- ❑ Le secteur privé
- ❑ Les partenaires techniques et financiers

# Répartition des rôles

## La commune

- ❑ planifie la réalisation des ouvrages d'alimentation en eau potable d'hygiène et d'assainissement en milieu rural
- ❑ décide du mode de gestion propre à garantir la durabilité des ouvrages et le met en œuvre
- ❑ met en place un environnement pour la maintenance des ouvrages
- ❑ contrôle le bon fonctionnement du service public de l'eau

## L'intermédiation sociale

- ❑ appui pour l'actualisation de la programmation communale
- ❑ mise en place de la gestion des ouvrages et le bon fonctionnement du service public de l'eau
- ❑ appui pour la correction des dysfonctionnements de la gestion des ouvrages
- ❑ prise en compte des thèmes transversaux (GIRE, genre, MST/VIH-SIDA)

## Les usagers

- ❑ utilisent l'eau et paient le service de l'eau
- ❑ suivent la qualité du service de l'eau
- ❑ peuvent se regrouper en association de consommateurs d'eau potable (ACEP) pour suivre de façon plus globale le secteur de l'eau au niveau d'un village, d'un arrondissement au de la commune

**Les SIS sont appelés à se professionnaliser**

**Un des outils de professionnalisation = Système de S&E**

## Système de suivi-évaluation

# Un processus participatif en 4 étapes

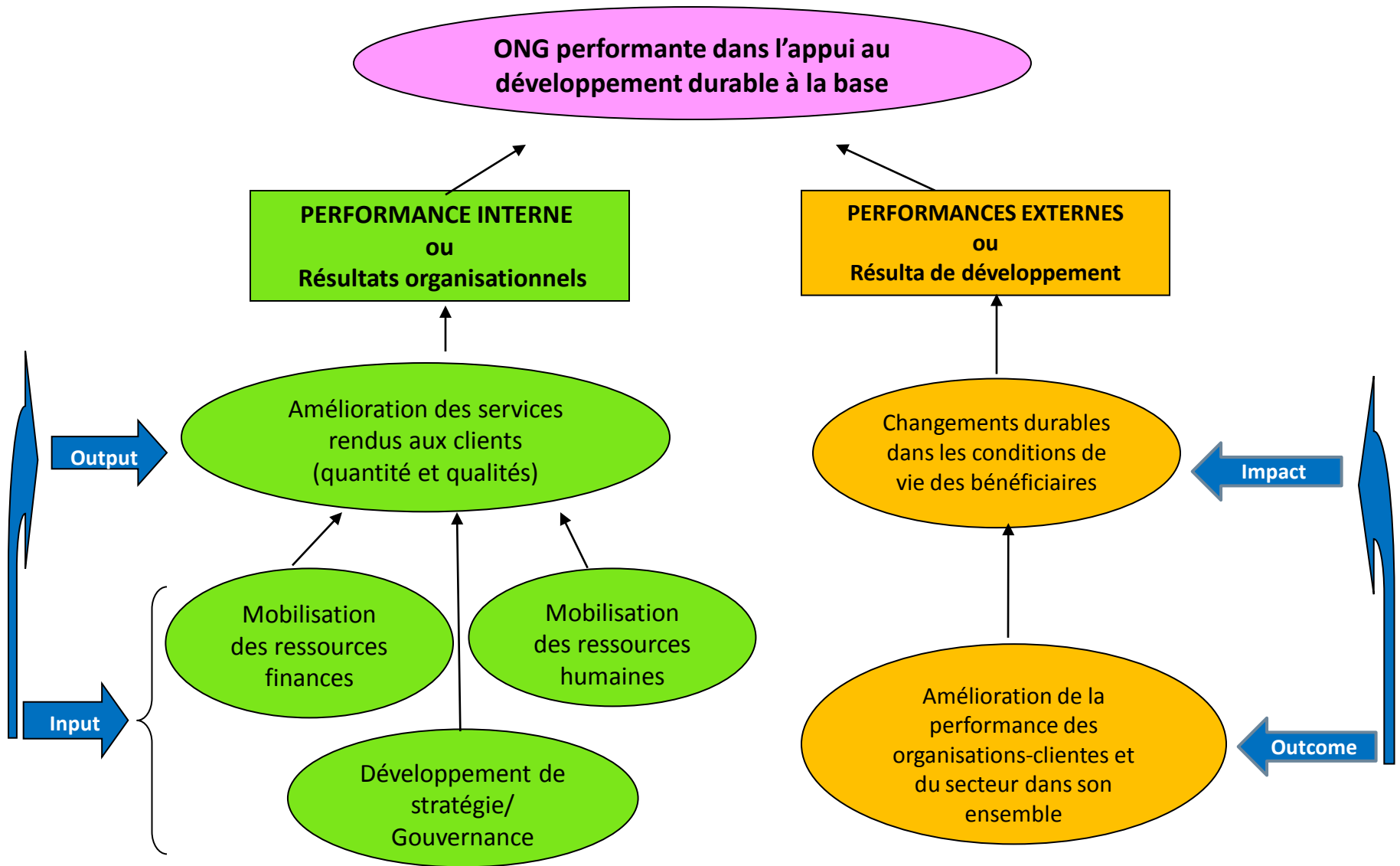
- ❑ Diagnostic des structures d'Intermédiation Sociale (SIS)
- ❑ Ateliers de conception du système
- ❑ Formation des utilisateurs et installation du système
- ❑ Suivi post-formation

# Diagnostic des SIS

- ❑ Inter médiation sociale assurée par des ONG intervenant dans plusieurs domaines développement local : eau hygiène assainissement, santé, micro finance, agriculture, environnement, éducation, ...etc.
- ❑ ONG d'envergure locale à capacité financière limitée
- ❑ Pratique de suivi limitée au suivi des réalisations
- ❑ Peu d'importance accordée au suivi et à l'évaluation des stratégies, des ressources humaines, des effets et des impacts, ...etc.
- ❑ Absence d'une base de données informatisée
- ❑ Absence d'une culture d'évaluation, perçue comme un contrôle

# Eléments du système

## Cadre de référence pour un suivi axé sur les performances



# Eléments du système

## La chaîne des résultats



**ONG performante dans l'appui au développement durable à la base**



Impact

**Impact :** Contribuer à la **réduction des maladies d'origine hydro fécale** dans les communes partenaires



Outcome

**Outcome 1 :** Les mairies pilotent efficacement les interventions **qui améliorent l'accès équitable et durable des populations au service public** d'approvisionnement en eau potable, de l'hygiène et de l'assainissement de base

**Outcome 2 :** Les mairies pilotent efficacement les interventions pour la **promotion des actions GIRE et aspects transversaux**

**Outcome 3 :** Les structures locales et les promoteurs **privés gèrent efficacement et assurent la maintenance des ouvrages** d'alimentation en eau potable et des équipements d'hygiène et d'assainissement de base



Output

**Output 1 :** Les équipes techniques de l'ONG pilotent efficacement leurs interventions **d'assistance aux communes pour la programmation et la gestion** des ouvrages AEPHA

**Output 2 :** Les équipes techniques de l'ONG appuient efficacement **la mise en place de la gestion des ouvrages d'AEPHA**

**Output 3 :** Les équipes techniques de l'ONG **intègrent avec efficacité les aspects transversaux** (GIRE, Genre et VIH/SIDA) dans leurs interventions



Input

**Input 1 :** Elaborer les outils de gouvernance de l'ONG

**Input 2 :** Mobiliser du personnel qualifié en nombre suffisant pour l'accomplissement des missions de l'ONG

**Input 3 :** Motiver le personnel de l'ONG

**Input 4 :** Accroître les ressources financières de L'ONG pour le maintien d'un niveau satisfaisant d'activités

**Input 5 :** Améliorer la gestion des ressources financières

## Eléments du système

Un dispositif qui s'articule autour de 4 groupes d'acteurs

- ❑ **Le Conseil d'Administration**, organe d'orientation et de suivi
- ❑ **La direction exécutive**, organe de coordination, de suivi-évaluation et de contrôle de la mise en œuvre des activités
- ❑ **Les équipes techniques**, chargées de l'exécution des activités sur le terrain
- ❑ **Les communes partenaires et les bénéficiaires à la base**



## Eléments du système

### Des indicateurs et des données

- ❑ **42 indicateurs** pour apprécier 12 objectifs qui jalonnent la chaîne des résultats

Chaîne des résultats		<i>Nbr indicateurs</i>
<b>Input</b>	Mobilisation des ressources	<b>13</b>
<b>Output</b>	Services rendus et produits	<b>16</b>
<b>Outcome</b>	Changements induits au niveau de l'utilisation des biens et services par les clients	<b>12</b>
<b>Impact</b>	Amélioration durable des conditions de vie des bénéficiaire	<b>1</b>
<b>Total</b>		<b>42</b>

- ❑ Sources de données : rapports d'activités, comptes rendus, ...etc.

### ❑ Revue documentaire

- La plupart des indicateurs, **41 sur 42** sont renseignés par des données issues de l'exploitation fiches de suivi des d'activités, des comptes rendus et des rapports d'activités
- des entretiens et des observations pour le contrôle de la qualité des données collectées

### ❑ Enquêtes

- Seul un indicateur, outcome 3.3 « ***taux d'usagers des points d'eau satisfaits des prestations des structures locales et des promoteurs privés s'améliore de 30% chaque année*** » est ***renseigné par enquête de satisfaction*** auprès des consommateurs d'eau potable

## Eléments du système

### Méthodes et outils

- ❑ Un plan de suivi des indicateurs
- ❑ Des fiches de collecte de données et questionnaires
- ❑ Une grille d'interprétation des indicateurs
- ❑ Une base de données

## Eléments du système

Une base de données conçu sous Microsoft ACCES pour automatiser les opérations

- ❑ Consultation et impression des caractéristiques des différents indicateurs
- ❑ Saisie des données
- ❑ Calcul des valeurs des indicateurs
- ❑ Consultation des valeurs et détails des indicateurs
- ❑ Exportation des valeurs des indicateurs et des détails vers MS Excel

- ❑ Tableau de bord des indicateurs périodiquement actualisé
- ❑ Rapports sur l'état des indicateurs de performance, intégré au rapport d'activité
- ❑ Organisation de la réflexion critique
  - Débat actif lors des réunions d'auto-évaluation pour partager l'information issue du S&E, l'analyser et décider des mesures correctives en vue de l'amélioration des performances
  - L'outil SEPO (Succès, Echecs, potentialités et Obstacles) sert de support d'animation des séances d'auto-évaluation

# Mise en oeuvre du système

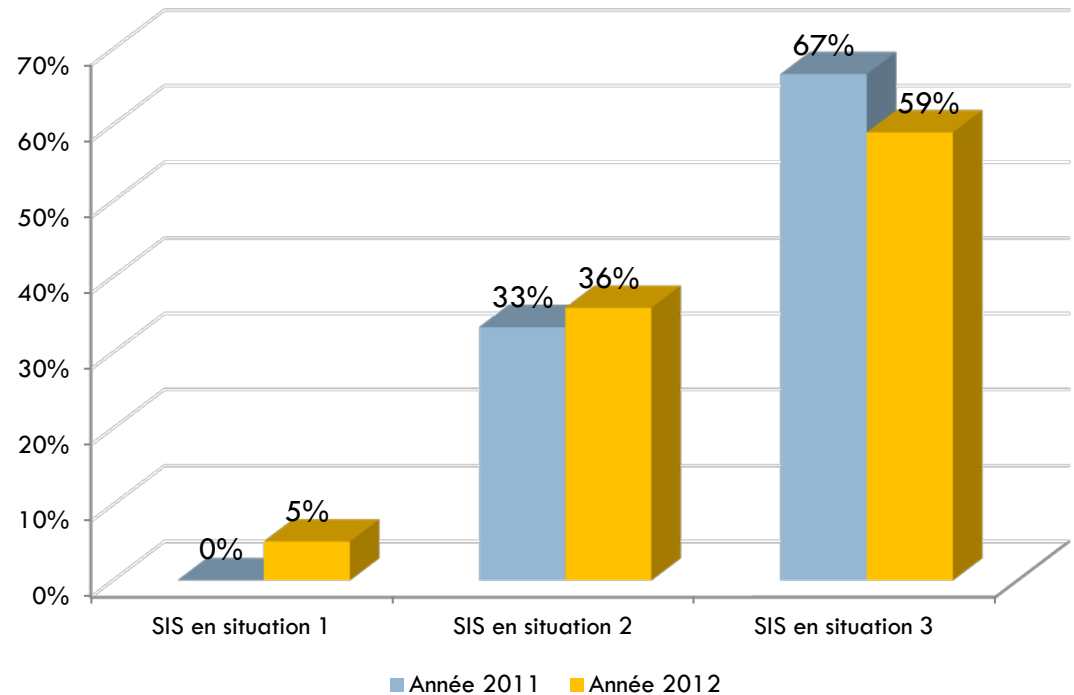
- ❑ **Ateliers de formation** des responsables des SIS pour l'appropriation du SYSEA. Ces derniers organisent **la restitution**
- ❑ **Suivi accompagnement pratique** des SIS pour la mise en œuvre du SYSEA
- ❑ **Démarche de coaching** qui consiste à travailler avec chaque SIS sur 4 points
  - identification et analyse des problèmes
  - identification des solutions et conseil pour leurs applications
  - identification des ressources nécessaires à mobiliser et des obstacles à contourner pour la mise en place de solutions durables
  - engagement du SIS sur les actions à mener

## Bilan et perspectives

# Bilan de deux années de suivi-accompagnement des SIS

## Trois situations observées

- ❑ **Situation 1** : application complète des étapes du système, la base de données fonctionne
- ❑ **Situation 2** : application partielle des étapes du système, la base de données fonctionne
- ❑ **Situation 3** : non application des étapes du système, la base de données ne fonctionne pas



Un petit pas vers l'adoption du SYSEA



## Bilan de deux années de suivi-accompagnement des SIS

### Leçons tirées de la mise en œuvre du SYSEA

- ❑ Les résultats ont permis aux SIS de se rendre compte qu'elles sont inefficaces sur les indicateurs de performance internes
  - la mobilisation des ressources
  - le développement des stratégies et
  - la gouvernance des ONG
- ❑ En ce qui concerne l'appréciation des performances externes des SIS, c'est-à-dire les changements induits au niveau de l'utilisation des biens et services par les mairies et les communautés, les données font défaut.

# Bilan de deux années de suivi-accompagnement des SIS

## Facteurs de succès de mise en œuvre du SYSEA

- ❑ La volonté des responsables de SIS à mettre en œuvre le système
- ❑ L'amélioration des ressources accordées au suivi-évaluation
- ❑ La disponibilité des équipes d'animation sur le terrain
- ❑ l'intégration des activités de suivi-évaluation dans la planification mensuelle
- ❑ Le suivi technique et contrôle par le responsables de SIS

## Bilan de deux années de suivi-accompagnement des SIS

### Facteurs d'échec de mise en œuvre du SYSEA

- ❑ Le manque d'engagement de certains responsables d'ONG pour le suivi de la performance
- ❑ L'instabilité du personnel technique
- ❑ La mauvaises compréhensions et le manque d'appropriation des rôles de chaque acteur
- ❑ La faible maîtrise de l'outil informatique et l'insécurité informatique
- ❑ La précarité des contrats et incertitudes liées à la volatilité des offres de services d'intermédiation sociale
- ❑ L'hygiène et assainissement de plus en plus délaissé pour l'eau

# Bilan de deux années de suivi-accompagnement des SIS

## Perspectives

- ❑ Travailler pour une meilleure gouvernance au sein des ONG/SIS
- ❑ Evaluer le SYSEA en vue de son actualisation au regard des nouveaux développements dans le secteur de l'eau, de l'hygiène et de l'assainissement
  - **Agent d'intermédiation sociale incorporé aux services de la mairie**
- ❑ Motiver les ONG/SIS performantes par des contrats inscrits dans la durée

**Merci pour votre  
aimable attention**