

# Tarification de l'eau pour les systèmes à gestion communautaire intégrés dans un service public communal



**Appui aux Communes Rurales pour l'amélioration durable de l'accès à l'eau potable, l'hygiène et l'assainissement**

# Contexte des zones d'intervention à Madagascar

→ Projets dans 4 Régions :

**Analamanga, Analanjirifo, Vatovavy Fitovinany, Atsimo Atsinanana ,**

- Communes rurales isolées
- Accès difficile, notamment en saison des pluies.
- Faible solvabilité des usagers,
- Densité d'ouvrages généralement réduite
- Absence d'acteurs privés pour la gestion des ouvrages

## **Contexte particulier à la Région Vatovavy Fitovinany :**

La population des villages ruraux reste constante, voir en légère diminution.

Principaux partenaires financiers:



# Les différentes rubriques prises en compte

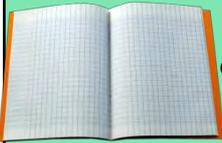
1. Investissement pour la maintenance
2. Charge d'entretien régulier du Point d'eau
3. Fonctionnement et Gestion des Comités Eau
4. Participation au financement du Service Communal de l'Eau et de l'Assainissement
5. Intervention d'un artisan réparateur

# 1. Investissement pour la maintenance

INVESTISSEMENT POUR ENTRETIEN DU RESEAU	
Article + Photo	Utilisation
 <b>Seau 5L</b>	Utilisés par le technicien villageois pour nettoyer la boîte de captage ou la citerne et par les responsables de l'entretien des points d'eau
 <b>Zinga</b>	Idem
 <b>Cadenas pour boîte de Captage</b>	Pour verrouiller les boîtes de captage et citernes
 <b>Cadenas clôture</b>	Pour verrouiller les clôtures autour des boîtes de captage
 <b>Porte cadenas</b>	Pour fixer les cadenas
 <b>Charnières/ Gonds</b>	Pour pouvoir ouvrir et fermer la porte de la clôture
 <b>Peinture</b>	Pour éviter la rouille sur les éléments métalliques et les rendre plus durables
 <b>Clous</b>	Pour fixer les gonds de la porte
 <b>Manchon n° 20</b>	Les manchons servent à assembler les tuyaux entre eux
 <b>Manchon n° 25</b>	
 <b>Manchon n° 32</b>	
 <b>Clé à Griffes 12"</b>	Pour serrer/ desserrer les écrous
 <b>Clé à Molette 10"</b>	Pour serrer /desserrer les boulons

INVESTISSEMENT POUR LA MAINTENANCE DU Puits ET DE LA POMPE INDIA MARRK III	
Article + Photo	Utilisation
 <b>Seau 5L</b>	Utilisés par les responsables de l'entretien des points d'eau
 <b>Zinga</b>	Idem
 <b>Cadenas</b>	Pour verrouiller les clôtures autour du puits
 <b>Porte cadenas</b>	Pour fixer les cadenas
 <b>Charnières/ Gonds</b>	Pour pouvoir ouvrir et fermer la porte de la clôture
 <b>Clous</b>	Pour fixer les cadenas
 <b>Clé</b>	Pour serrer/ desserrer les écrous
 <b>Chaîne</b>	La chaîne et le roulement sont nécessaires pour pouvoir mettre en mouvement le pompage
 <b>Roulement 6204</b>	
 <b>Couppelles</b>	Les joints et coupelles servent à assurer l'étanchéité des éléments qui permettent de faire remonter l'eau en surface.
 <b>Joints de clapet</b>	
 <b>Joint toriques</b>	
 <b>Tuyau d'exhaure PVC et Inox</b>	Tuyau et tige sont nécessaires pour le pompage de l'eau
 <b>Tige Inox</b>	

## 2. Charge d'entretien régulier du point d'eau

CHARGES D'ENTRETIEN REGULIER DES BORNES FONTAINES	
Article + Photo	Utilisation
 <p>Robinet 20x27 ou 3/4</p>	En moyenne, chaque Borne Fontaine nécessite 1 à 3 robinets par an.
 <p>Cahier 96 pages</p>	Destiné au président de la Borne Fontaine afin de suivre la liste des usagers qui viennent entretenir la BF ainsi que la liste des cotisants
 <p>Stylo</p>	Idem
 <p>Teflon</p>	Pour étanchéifier les raccords

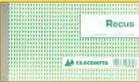
CHARGES D'ENTRETIEN REGULIER DE LA POMPE ET DE L'AMENAGEMENT DU PUIT	
Article + Photo	Utilisation
 <p>Graissage</p>	Pour graisser les éléments de la pompe et réduire l'usure
 <p>Sur 'Eau</p>	Pour la chloration, c'est-à-dire pour maintenir la potabilité de l'eau et limiter le risque de maladies (exemple après un cyclone ou une opération sur le système d'exhaure)

# 3. Fonctionnement et gestion des comités eau

## FONCTIONNEMENT ET GESTION DU COMITE EAU

### Article + Photo

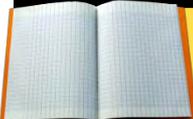
### Utilisation

 Cahier 48 pages	Un pour chacun des membres du Comité Eau (président, secrétaire, commissaire aux comptes, technicien villageois, trésorier)
 Stylo	idem
 Papier à lettre	Pour les lettres officielles (à la Commune par exemple)
 Carnet de reçu	Délivré par le trésorier comme justificatif de paiement au moment de la collecte des cotisations
 Barre de savon	Pour que le technicien villageois se lave les mains avant d'entrer dans le puits
 Sur l'Eau	Pour maintenir la potabilité de l'eau après le passage du technicien villageois
 Indemnité Technicien villageois	Le technicien villageois est une personne qui va être choisi dans le village et qui a plusieurs missions dont celle de contrôler les ouvrages une fois par mois
 Frais de déplacement	Pour payer les frais des membres du comité quand il faut aller acheter du matériel ou se rendre à la Commune pour des réunions
 Indemnisation repas	Indemnisation pour les repas des membres du comité quand des déplacements à la Commune sont nécessaires
 Photo d'identité et photocopie des CIN	Pour la création du compte auprès d'une caisse rurale (président, trésorier, commissaire au compte)
 Frais d'ouverture et de tenue de compte	Fonctionnement de la caisse rurale pour la sécurisation des fonds

## FONCTIONNEMENT ET GESTION DU COMITE EAU

### Article + Photo

### Utilisation

 Cahier 48 pages	Un pour chacun des membres du Comité Eau (président, secrétaire, commissaire aux comptes, technicien villageois, trésorier)
 Stylo	idem
 Papier à lettre	Pour les lettres officielles (à la Commune par exemple)
 Carnet de reçu	Délivré par le trésorier comme justificatif de paiement au moment de la collecte des cotisations
 Van	Pour payer les frais des membres du comité quand il faut aller acheter du matériel ou se rendre à la Commune pour des réunions
 Indemnisation repas	Indemnisation pour les repas des membres du comité quand des déplacements à la Commune sont nécessaires (limité à 10 par an)
 Photo d'identité et photocopie des CIN	Pour la création du compte auprès d'une caisse rurale (président, trésorier, commissaire au compte)
 Frais d'ouverture et de tenue de compte	Fonctionnement de la caisse rurale pour la sécurisation des fonds

# 4. Participation au financement du Service Communal

## **PARTICIPATION AU SERVICE COMMUNAL DE L'EAU ET L'ASSAINISSEMENT (SCEA)**

**Article + Photo**

**Utilisation**



**Participation au SCEA et indemnisation de l'ACEA**



**Le SCEA assure le suivi des comités sur les plans technique et financier, à travers un Agent Communal de l'Eau et l'Assainissement (ACEA).**

**Une partie des cotisations permet d'indemniser l'ACEA pour ses services de suivi, contrôle et appui aux comités**

## Exemple du budget du SCEA de la CR de Sadabe

FARITANY : Antananarivo  
 FARITRA : Analamanga  
 DISTRIKA : Manjakandriana  
 KAOMININA : Sadabe

### TETI-BOLA-PANDANIAN'NY SAMPAN-DRAHARAHA KAOMINALY NY RANO TAONA 2015

TETI-BOLA-PANDANIANA	Ariary	Fanamarihana
Kojakoja fampiasa @ birao (cahier, stylo, RAM, classier, ...)	40 000	
Fampitaovana ny ACE (Imperméable, bicyclette, ....)	220 000	
Tambin-karama ny ACE	1 440 000	120 000 Ar *12
Fivorian'ny KR	270 000	2 isan-taona (36 KR + 9 CCEA) * 3 000 Ar
Fivorian'ny CCEA (Vaomiera Kaominaly ny rano)	270 000	6 isan-taona *9 CCEA*5 000 Ar
Teti-bola tombatombana @ famahana olana ara-teknika	630 000	
Teti-bola fanitarana sy fiandry	945 200	
Fandaniana @ fitanana Kaonty OTIV	4 800	400 Ar *12
<b>TOTALINY</b>	<b>3 820 000</b>	
Ambiny teti-bola 2014	1 520 000	
Anjara biriky ny Kaominina	250 000	
<b>TOTALINY TETI-BOLA TAONA 2015</b>	<b>2 050 000</b>	
Isan'ny mpandao cotisation	4 100	
Anjara aloan'ny mpandao cotisation tsirairay	<b>500</b>	

Mijanona 500 Ar ny cotisation SCEA ho an'ny taona 2015

Natao teto Sadabe, ny **1 FEB 2015**

Ny Ben'ny tanana



RABENORO Jean Philippe

## Intervention d'un artisan réparateur / Maintenance non courante

### INTERVENTION D'UN ARTISAN REPARATEUR

#### Article + Photo

#### Intervention extérieure artisan réparateur



#### Utilisation

Les travaux de réparation de certains équipements sont parfois complexes et peuvent exiger un niveau de compétence que le technicien villageois ou l'ACEA n'ont pas.

Dans ce cas, l'intervention d'un artisan réparateur spécialisé est nécessaire.

# Exemple d'un budget d'un gestionnaire communautaire d'une AEPG

**TETI-BOLA 2015**

**SANDAN-DRANON'NY TANETIPATARA.....**

Commune : AVARATSENA  
 Fokontany : Sahalemaka  
 Isan'ny mpahazo tombotsoa : 398  
 Isan'ny 18 taona : 192  
 Isan'ny tafo : 80

**a) Fandaniana rehetra eny @ baorina (BF)**

Anarany	Isany	Vidiny	Totaliny
loko	1	14000	14000
kadena	2	3000	6000
savily	4	1000/2	2000
Robinet	3	14000	42000
210	3	3000	9000
Stylo	6	500	3000
[fanitarana baorina]	1		200000
<b>TOTALIN'NY FANDANIANA ENY @ BAORINA</b>			<b>276000</b>

**b) Fandaniana fampitaovana (Equipement)**

Anarany	Isany	Vidiny	Totaliny
ete ana robinet	(1)	10000	10000
Vola fiandry		34000	34000
<b>TOTALIN'NY FANDANIANA FAMPITAOVANA</b>			<b>44000</b>

d) Fandaniana fikojakojana (entretien)			
Anarany	Isany	Vidiny	Totaliny
	1	300	300
Brosy	1	3000	3000
Sio	1	X	
Zinga	4	500	2000
Banikan	1	500	500
stylo			
TOTALIN'NY FANDANIANA FIKOJAKOJANA			6400

e) Fandraisana anjara ny mpisotro rano @ sce			
Vohitra na Baorina	Isan'ny mpandao cotisation	Cotisation SCE	Totaliny
BF <sub>1</sub>	58	300	17400
BF <sub>2</sub>	68	300	20400
BF <sub>3</sub>	66	300	19800
TOTALIN'NY FANDRAISANA ANJARA NY MPISOTRO RANO @ SCE			57600

**FAMINTINANA**

	Totaliny
a) TOTALINY FANDANIANA eny @ BAORINA	276000
b) TOTALINY FANDANIANA FAMPITAOVANA	44000
d) TOTALINY FANDANIANA FIKOJAKOJANA	6400
e) TOTALINY FANDRAISANA ANJARA NY MPISOTRO RANO @ SCE	57600
<b>TOTALINY</b>	<b>384000</b>
Isan'ny mpandao cotisation	192
Ny vola aloan'ny mpandao cotisation tsirairay	2000Ar.

Sonia

Ny Komity ny Rano

Ny Kaominina

*Sonia* RAHALIMIZAKA Sophie.

RISAKARIN'NY

*[Signature]*

Ny ACE Avantsena

*[Signature]*

# Misaotra Tompoko

---